



LICEO CLASSICO STATALE
LICEO DELLE SCIENZE UMANE
"F. DURANTE"

Cod. Mecc. NAPC300002 – c.f. 80032500631

Via G. Matteotti, 132 80027 – Frattamaggiore – NA –

Tel. 081 8318981 – Fax 081 8342704 –

sito web: www.liceofrancescodurante.gov.it - e-mail: napc300002@istruzione.it

Ai Docenti
Al Personale ATA
Agli alunni
Al Sito Web

Oggetto: riapertura Laboratorio informatico di Via Matteotti e adozione nuovo regolamento per l'utilizzo della strumentazione informatica.

Con la presente si dispone la riapertura, ai fini esclusivamente didattici, del Laboratorio informatico di via Matteotti, e l'adozione di un nuovo regolamento, da oggi in vigore, allegato alla presente circolare, che norma l'accesso al detto Laboratorio da parte dei docenti e degli alunni.

Si richiama qui brevemente alle norme di utilizzo di cui in dettaglio nel regolamento:

- 1) I docenti che intendano usufruire del Laboratorio, dovranno procedere alla prenotazione compilando l'apposito modulo, le cui copie sono in possesso del collaboratore scolastico del piano, indicando dettagliatamente tempi e modi dell'attività didattica prevista;
- 2) Per i docenti che usufruiscano della strumentazione informatica ivi presente corre l'obbligo di compilare accuratamente il registro di presenza e il registro di segnalazione di eventuali guasti.

Allegati alla presente:

- 1) Regolamento per l'accesso al Laboratorio e utilizzo della strumentazione informatica;
- 2) Modulo di prenotazione
- 3) Registro delle presenze
- 4) Registro di degnazione eventuali guasti

Frattamaggiore (NA) ,09/04/2018

Le FFSS area Digitalizzazione e nuove tecnologie

Prof. Elisabetta Di Micco
Prof. Mario Del Franco

Regolamento per l'accesso al Laboratorio informatico

Il Laboratorio di informatica è un'aula didattica, il cui impiego deve essere dunque volto unicamente a finalità didattiche e a tutte le attività ad esse correlate – ivi compresa l'elaborazione delle lezioni e delle verifiche, la raccolta di materiale multimediale. Il fine è quello di consentire agli studenti e ai docenti di realizzare una pratica didattica che sia pienamente integrata e coadiuvata, nei contenuti e nelle metodologie, dalle possibilità offerte dagli strumenti informatici e multimediali, ai sensi del Piano Nazionale Scuola Digitale; ciò nel rispetto, a tutela degli alunni, della normativa sulla *privacy* (D. Lgs. 169/06) e sulla sicurezza in rete, come da *Linee guida per il contrasto al fenomeno del bullismo e del cyberbullismo*.

Art. 1 - Finalità del Laboratorio

1. Partendo dall'assunto che il Laboratorio informatico (d'ora in avanti: Laboratorio), come tutti gli strumenti in dotazione all'Istituto, è parte di un **patrimonio** che appartiene a tutta la comunità scolastica, risulta evidente come la cura e il buon funzionamento delle attrezzature ricada in primo luogo in capo agli utenti del Laboratorio, *in primis* docenti e studenti.
2. Danneggiamenti e atti di vandalismo e sabotaggio saranno perseguiti nelle forme e nelle modalità previste dalla legge e dal Regolamento scolastico, ivi compreso l'eventuale risarcimento dei danni arrecati.

Art. 2 - Modalità di prenotazione e utilizzo

1. L'accesso al Laboratorio è riservato alle classi accompagnate da un Docente ai fini dello svolgimento di attività didattiche.
2. L'accesso al Laboratorio è consentito anche a gruppi più ristretti di alunni, purché accompagnati da un Docente responsabile e sempre ai fini dello svolgimento di attività didattiche.
3. I Docenti che intendano usufruire del Laboratorio per lo svolgimento di attività didattiche, devono effettuare una prenotazione, entro tre giorni prima della data richiesta, consegnando l'apposito modulo, allegato al presente regolamento, debitamente compilato, al collaboratore scolastico del piano.

4. Il Docente che usufruisca, insieme con la propria classe o con un gruppo di alunni, del Laboratorio, è tenuto alla compilazione dell'apposito registro delle presenze, nel quale andrà indicato il nome del Docente, la classe o le classi cui appartengono gli alunni, la tipologia di attività didattica realizzata, e l'ora di ingresso e di uscita, ed eventuali malfunzionamenti, la cui entità andrà ulteriormente precisata mediante la compilazione della scheda di cui all'art. 3, c. 2.
5. Il Laboratorio non potrà essere prenotato per la didattica per i giorni e gli orari in cui sia programmata un'attività prevista dal calendario regionale o nazionale (es. Svolgimento Prove INVALSI).

Art. 3 - Vigilanza sul corretto uso della strumentazione

1. Il Docente accompagnatore è tenuto a verificare, prima e dopo l'utilizzo della strumentazione, il corretto funzionamento della stessa e l'assenza di eventuali danneggiamenti o malfunzionamenti.
2. Detti danneggiamenti, qualora si verificano, andranno debitamente e dettagliatamente segnalati mediante la compilazione di un'apposita scheda, a cura del Docente accompagnatore.
3. Le schede di segnalazione dei guasti andranno raccolte in un'apposita cartella, che sarà verificata periodicamente a cura delle FFSS e dell'Animatore digitale;
4. Si fa presente, nello specifico, che tutte le apparecchiature *hardware* aggiuntive (es. cuffie) andranno riposte, dopo l'utilizzo, nell'apposito armadietto, sotto la responsabilità del docente accompagnatore.

Art. 4 - Attività extracurricolari

1. Il laboratorio può essere utilizzato per attività extracurricolari anche pomeridiane, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico e comunicazione al DSGA.
2. L'accesso al laboratorio per lo svolgimento di attività extracurricolari è consentito, sulla base di progetti e/o convenzioni autorizzate dal Dirigente Scolastico, unicamente alla presenza di un Docente interno che si assuma la responsabilità della vigilanza sul corretto uso della strumentazione informatica.

Liceo Classico - delle Scienze Umane "F. Durante" - Frattamaggiore (NA)

Modulo per la prenotazione del Laboratorio informatico di via Matteotti

Data: ____/____/____

Nome e Cognome Docente: _____

Classe: ____ Sez.: _____

Data della lezione: ____/____/____

Ora: dalle ____:____ alle ____:____

Descrizione della lezione:

Firma

Registro segnalazione guasti

Data ___/___/___	Autore della segnalazione:		
Descrizione del guasto:			
		Firma Docente	

Data ___/___/___	Autore della segnalazione:		
Descrizione del guasto:			
		Firma Docente	

Data ___/___/___	Autore della segnalazione:		
Descrizione del guasto:			
		Firma Docente	

Data ___/___/___	Autore della segnalazione:		
Descrizione del guasto:			
		Firma Docente	

Data ___/___/___	Autore della segnalazione:		
Descrizione del guasto:			
		Firma Docente	